FAST
FORMATEUR

PROGRAMME DE PRÉPARATION PROPOSÉ

Votre expérience métier. Votre avenir de formateur.

Préparer le titre professionnel Formateur professionnel d’adultes

RNCP 37275 · Niveau 5 · Quatre blocs de compétences

Des cours en ligne. Un titre préparé sérieusement.

Cours, travaux guidés et accompagnement à distance. Pratique professionnelle et examen organisés séparément.

420 h
Préparation en ligne
Hypothèse pédagogique

315 h min.
Pratique en entreprise
Exigence pour le titre complet

3 h
Examen du titre complet
Dans un centre agréé

Le volume de 420 heures est une hypothèse pédagogique FAST FORMATEUR, à ajuster après positionnement et à valider avant commercialisation ; ce n’est pas une durée réglementaire. Les 315 heures en entreprise constituent le minimum réglementaire pour l’accès au titre complet après un parcours de formation. L’examen est distinct de ces volumes.

À QUI S’ADRESSE CE PROJET ?

Professionnels expérimentés, indépendants, salariés en reconversion ou formateurs souhaitant structurer leur pratique et préparer le titre. Les exemples FAST FORMATEUR s’appuient sur les métiers du BTP.

UN POSITIONNEMENT AVANT L’ENTRÉE

Expérience à transmettre, expression écrite et orale, aisance numérique, disponibilités et accès à une pratique réelle sont examinés. Ces critères pédagogiques FAST FORMATEUR ne sont pas un diplôme d’entrée imposé par le RNCP.

FAST FORMATEUR prépare. Le centre agréé organise l’examen. Le titre est délivré au nom de l’État après décision du jury.

LES QUATRE BLOCS DU TITRE

Les compétences à construire.

Concevoir une formation et faire progresser les apprenants.

CCP 01 · 3 COMPÉTENCES · 105 H PROPOSÉES

Concevoir et préparer la formation

Transformer une demande en un parcours structuré, accessible et adapté aux apprenants.

01 Analyser le besoin et construire la progression

02 Organiser le scénario pédagogique et l'accompagnement

03 Créer les activités, les supports et les évaluations

Production attendue : Une progression, un scénario multimodal, des activités d'évaluation et une capsule pédagogique.

Exemple BTP : préparer une séquence de lecture de plans ou de diagnostic à partir d'une situation de votre métier.

CCP 02 · 3 COMPÉTENCES · 91 H PROPOSÉES

Animer une formation et évaluer les acquis des apprenants

Faire participer un groupe, observer les acquis et ajuster sa manière d'expliquer.

01 Animer avec différentes modalités et méthodes

02 Construire et restituer une évaluation des acquis

03 Repérer les difficultés et proposer une remédiation

Production attendue : Une animation argumentée, des outils d'évaluation et l'analyse d'une remédiation réellement conduite.

Exemple BTP : accompagner l'explication d'un geste, comparer les raisonnements et donner un retour précis.

Intitulés des blocs : référentiel officiel. Contenus reformulés pour le visiteur ; volumes pédagogiques proposés, à confirmer après positionnement.

LES QUATRE BLOCS DU TITRE

Les compétences à construire.

Accompagner les parcours et inscrire sa pratique dans un cadre professionnel.

CCP 03 · 4 COMPÉTENCES · 91 H PROPOSÉES

Accompagner les apprenants en formation

Construire un suivi individuel et aider chacun à avancer vers son projet professionnel.

01 Suivre la progression et ajuster l'accompagnement

02 Accueillir, positionner et individualiser le parcours

03 Tutorer et maintenir le lien à distance

04 Accompagner le développement professionnel

Production attendue : Un parcours individualisé, des traces de tutorat et la synthèse d'un entretien d'accompagnement.

Exemple BTP : accompagner un professionnel expérimenté qui apprend à former des adultes de niveaux différents.

CCP 04 · 3 COMPÉTENCES · 70 H PROPOSÉES

Inscrire sa pratique professionnelle dans une démarche de qualité et de responsabilité sociale des entreprises

S'appuyer sur les règles applicables, entretenir son expertise et améliorer sa pratique.

01 Intégrer le cadre réglementaire, la qualité et la RSE

02 Organiser une veille pédagogique et métier

03 Analyser ses pratiques professionnelles

Production attendue : Un dispositif de veille documenté, des éléments de traçabilité et une analyse de pratique argumentée.

Exemple BTP : intégrer la prévention, l'accessibilité et les évolutions techniques à sa pédagogie.

Intitulés des blocs : référentiel officiel. Contenus reformulés pour le visiteur ; volumes pédagogiques proposés, à confirmer après positionnement.

LE PARCOURS PROPOSÉ

Un programme. Plusieurs rythmes.

Exemple d’organisation de 420 h de préparation en ligne, hors 315 h minimum en entreprise et hors examen.

01	**Positionnement et prise en main** Clarifier le projet, examiner les acquis, tester les outils et organiser la pratique professionnelle.	**7 h**
02	**Bloc 1 · Concevoir et préparer** Construire la progression, le scénario et les ressources d’une formation multimodale.	**105 h**
03	**Bloc 2 · Animer et évaluer** Animer, mesurer les acquis et traiter les difficultés d’apprentissage.	**91 h**
04	**Bloc 3 · Accompagner** Individualiser les parcours, tutorer à distance et soutenir le projet professionnel.	**91 h**
05	**Bloc 4 · Qualité et responsabilité** Documenter sa pratique, assurer une veille et analyser ses interventions.	**70 h**
06	**Dossiers et préparation aux épreuves** Finaliser les productions personnelles, préparer le dossier professionnel et le dossier technique, puis s’entraîner aux épreuves.	**56 h**

120 h
Classes virtuelles

270 h
Travaux guidés estimés

30 h
Accompagnement individuel

DEUX EXEMPLES DE CALENDRIER

EN ACTIVITÉ · 14 H / SEMAINE

30 semaines de cours

4 h de classe virtuelle, 9 h de travaux guidés et 1 h de rendez-vous individuel. Exemple : mardi et jeudi, de 18h30 à 20h30 ; travail guidé réparti dans vos créneaux.

RYTHME SOUTENU · 28 H / SEMAINE

15 semaines de cours

8 h de classe virtuelle, 18 h de travaux guidés et 2 h de rendez-vous individuels. Les journées et créneaux se construisent avec le référent.

Exemples indicatifs en heure de Paris, pauses exclues. Ces durées portent sur les cours ; le calendrier global dépend aussi des périodes en entreprise et de la session d’examen. Un autre rythme peut être étudié. Les dates, rendez-vous et délais de remise sont convenus avant inscription.

PRATIQUER, ÊTRE ACCOMPAGNÉ, CONSTITUER LES PREUVES

Des situations réelles. Des productions personnelles.

Les cours en ligne préparent à agir. L'expérience professionnelle alimente les dossiers et l'analyse présentés au jury.

315 h minimum en entreprise

Pour présenter le titre complet après formation : préparer et mettre en œuvre une formation réelle, puis justifier les périodes auprès du responsable de session. Cette pratique est distincte des 420 h de cours et n'est pas garantie à distance.

L'accueil, les missions, l'encadrement, la convention et les preuves sont à préparer en amont. Une activité existante ne vaut pas dispense automatique : sa recevabilité doit être examinée avec le centre d'examen. Les mises en situation fictives ne remplacent pas la pratique réelle.

DES ÉLÉMENTS DISTINCTS À PRÉPARER

Dossier professionnel	Décrire et analyser ses activités professionnelles, avec les annexes utiles, selon le modèle attendu. Le candidat reste l'auteur de son dossier.
Dossier technique	Structurer quatre chapitres liés aux quatre activités : conception, animation, accompagnement et qualité/veille. Les productions reposent sur des situations réellement mises en œuvre.
Évaluations en cours de formation	Réaliser les ECF prévues, conserver leurs résultats et préparer le livret à transmettre au centre. Elles ne remplacent pas la décision du jury.
Preuves de la pratique	Réunir les justificatifs des périodes en entreprise et vérifier les éléments exigés pour le dossier d'examen avec le centre agréé.

UN ACCOMPAGNEMENT EN LIGNE PRÉVU

Formateurs sélectionnés pour leur expérience métier et pédagogique vérifiable ; référent, corrections et entraînements en visio. Les noms, titres, rôles, contacts, plages d'assistance et délais de réponse seront communiqués avant inscription.

Ordinateur, connexion stable, micro/casque et webcam sont nécessaires. Test d'accès, assistance technique et besoins d'accessibilité sont examinés au départ. Participation, travaux, retours et évaluations constituent les traces du suivi ; une simple connexion ne prouve pas la réalisation.

CCP séparés : les minima de pratique prévus sont 105 h pour les CCP 1, 2 et 3, et 70 h pour le CCP 4. Ils ne s'additionnent pas pour remplacer le minimum de 315 h applicable au titre complet. Un parcours partiel nécessite une organisation spécifique.

L'EXAMEN ET LES PROCHAINES ÉTAPES

Préparer l'épreuve. Comprendre qui certifie.

Examen du titre complet : 3 h pour le candidat, dans un centre agréé en France, devant un jury habilité.

Analyse de pratique — **55 min**

45 min de préparation hors jury, puis 10 min de restitution.

Entretien technique — **20 min**

Échange sur l'accueil, l'individualisation et le tutorat à distance.

Questionnement sur les productions — **1 h 35**

Présentation et échange sur les quatre chapitres du dossier technique.

Entretien final — **10 min**

Échange comprenant le dossier professionnel.

L'inscription est organisée avec le centre agréé selon le dossier et le calendrier convenus. Il ne s'agit pas d'une candidature libre. Le centre transmet la convocation ; le titre est délivré au nom de l'État après validation du jury. FAST FORMATEUR ne délivre pas le titre et ne garantit pas son obtention.

AVANT TOUTE INSCRIPTION

Programme de préparation proposé. Ouverture conditionnée à la validation pédagogique et administrative du dispositif et à une convention écrite avec un centre d'examen agréé. Aucune session ouverte ni aucun partenariat acquis n'est annoncé.

Offre envisagée en autofinancement, sans prise en charge CPF, OPCO ou France Travail annoncée. Le prix, les frais d'examen, les déplacements et leur inclusion éventuelle seront précisés au devis. Aucun tarif ni date de session ne vaut engagement dans ce document.

Programme individualisé, calendrier, intervenants, moyens, évaluations et conditions contractuelles doivent être remis avant engagement. Les modèles et le parcours d'inscription/paiement seront validés juridiquement avant ouverture. Cette présentation ne constitue ni un contrat ni une attestation de conformité.

RÉFÉRENCES OFFICIELLES · LIENS CLIQUABLES

Fiche officielle RNCP 37275

Référentiels officiels REAC et évaluation FPA

Pratique en entreprise · Article 4 bis

Convention avec le centre agréé

Délivrance du titre au nom de l'État

Enregistrement RNCP actuel : échéance au 29 avril 2028. Référentiels et conditions à revérifier pour la session effectivement retenue.